

Zakład Aktywności Zawodowej „Victoria”

- Samorządowy Zakład Budżetowy Gminy Wałbrzych z siedzibą w Wałbrzychu,
ul. 1-go Maja 112, 58-305 Wałbrzych w ramach realizowanego projektu:

„TERAZ MY! Czas na zmiany”

o numerze RPDS.09.01.04-02-0010/17

współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014 -2020

*Oś Priorytetowa: 9 Włączenie społeczne,
Działanie: 9.1 Aktywna integracja,
Poddziałanie: 9.1.4 Aktywna integracja - ZIT AW*

celem udokumentowania zapytania prowadzonego zgodnie z procedurą udzielenia zamówienia publicznego na usługi społeczne, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750.000 euro, na podstawie art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych oraz z Wytycznymi w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

Zakład Aktywności Zawodowej

"VICTORIA"
DYREKTOR


Marek Pabisz

zapytanie nr 8/2018



Wałbrzych, 27.04.2018 r.

Zapytanie ofertowe nr 8/2018 z dnia 27.04.2018 r.

na wykonanie szkoleń wymienionych w **Załączniku nr 1** w ramach projektu „TERAZ MY! Czas na zmiany” o numerze RPDS.09.01.04-02-0010/17 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014 -2020

*Oś Priorytetowa: 9 Włączenie społeczne,
Działanie: 9.1 Aktywna integracja,
Poddziałanie: 9.1.4 Aktywna integracja - ZIT AW*

Zamówienie zostanie udzielone zgodnie z prowadzoną procedurą udzielenia zamówienia publicznego na usługi społeczne, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 750.000 euro, na podstawie art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, dotyczącą Projektu „TERAZ MY! Czas na zmiany” o numerze RPDS.09.01.04-02-0010/17 współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014 -2020 oraz z Wytycznymi w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

I. Zamawiający:

Gmina Wałbrzych-Zakład Aktywności Zawodowej „Victoria” w Wałbrzychu

Adres: ul. 1-go Maja 112, 58-305 Wałbrzych, woj. dolnośląskie,

REGON: 362417722, NIP: 886 298 85 51

tel./fax.: (74) 74 633 6750; adres strony internetowej: www.zazvictoria.pl

adres e-mail: biuro@zazvictoria.pl

Osobą uprawnioną do kontaktu z Oferentami i udzielania wyjaśnień jest:

Janusz Sęk, tel.: 730 29 19 73, / e-mail: j.sek@zazvictoria.pl

II. Przedmiot zamówienia:

- 1. Kody CPV:** 80511000-9 - Usługi szkolenia personelu
80532000-2 - Usługi szkolenia w dziedzinie zarządzania
80533100-0 - Usługi szkolenia komputerowego
80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

2. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkoleń wymienionych w **Załączniku nr 1** dla osób z niepełnosprawnościami zgodnie z harmonogramem podanych w **Załączniku nr 2** w projekcie „TERAZ MY! Czas na zmiany”.

3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę częściową na dowolną ilość zadań zamówienia. Zamówienie podzielone jest na następujące zadania zgodnie z **załącznikiem nr 1**:





Zadanie 3 - Szkolenie dotyczące informacji niejawnych

Zadanie 4 - Kurs CoreIDRAW.

4. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się zapewnić:
- przeprowadzenie wstępnego sprawdzianu poziomu wiedzy i umiejętności Uczestników oraz dokonanie podziału na grupy o różnym stopniu zaawansowania (jeśli jest taka konieczność),
 - materiały dydaktyczne – podręcznik, skrypt lub opracowanie własne osób prowadzących zajęcia będące w posiadaniu Wykonawcy w formie papierowej - nie naruszające praw autorskich osób trzecich.

Powyższe materiały powinny być adekwatne do treści kursu oraz dobre jakościowo i należy je przekazać każdemu Uczestnikowi szkolenia w pierwszym dniu szkolenia. Materiały przechodzą na własność Uczestników w trakcie i po zakończeniu szkolenia. Odbiór materiałów szkoleniowych zostanie potwierdzony pisemnie przez każdego Uczestnika szkolenia.

c. program szkolenia, test wiedzy, ankietę ewaluacyjną, przy czym autorskie prawa majątkowe do opracowanych pakietów przysługują Zamawiającemu.

5. Do zadań Wykonawcy należeć będzie:

- organizacja i przeprowadzenie szkoleń zgodnie z zakresem tematycznym i w wymiarze podanym w Załączniku nr 1 (przyjęto rozliczenie w godzinach zegarowych), oraz zgodnie z harmonogramem, stanowiącym załącznik nr 2,
- kompleksowe przeprowadzenie egzaminu wewnętrznego (teoria i praktyka),
- prowadzenie listy obecności i dziennika zajęć,
- przeprowadzenie praktycznego testu wiedzy w przypadku szkoleń kształtujących kompetencje cyfrowe,
- wystawienie zaświadczenia dla uczestnika szkolenia.

III. Warunki udziału w postępowaniu

- O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają niżej wymienione warunki:
 - Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Ocena spełnienia ww. warunku dokonana zostanie w oparciu o złożone oświadczenie oraz **załącznik nr 4**. Oświadczenie zawarte jest we wzorze formularza oferty.
 - posiadają niezbędne doświadczenie tj. przeprowadzili min. 100 godz. szkoleniowych w zakresie usług szkoleniowych obejmujących wszystkie szkolenia w zadaniu (zadanie nr 3 – 100 godz., zadanie nr 4 – 100 godz.), zrealizowanych w ostatnich 3 latach przed terminem składania ofert (wymagany wykaz uprawnień i doświadczenia wg. wzoru z **załącznika nr 4** do niniejszego Zapytania ofertowego).
 - posiadają aktualny wpis na dany rok kalendarzowy do Rejestru Instytucji Szkoleniowych w Wojewódzkim Urzędzie Pracy. Wykonawca jest zobowiązany załączyć kopie dokumentów potwierdzających (jeżeli dotyczy)

Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji informacji zawartych w kopiach przedłożonych dokumentów poprzez żądanie przedstawienia oryginałów tych dokumentów do wglądu.





IV. Termin realizacji zamówienia:

1. Szacuje się, że usługa rozpocznie się w styczniu 2019 r. a skończy w kwietniu 2019 r.
2. Szczegółowy harmonogram szkoleń podany jest w Załączniku nr 2.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany w harmonogramie szkoleń.

V. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1) Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

Kryterium 1 –Cena oferty brutto (C)– waga kryterium 80 %, 80 pkt.

Kryterium 2 - Doświadczenie personelu (D)– waga kryterium 20 %, 20 pkt.

2) Kryterium 1 „Cena oferty brutto” C

Kryterium nr 1 – Cena oferty brutto C– będzie obliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto z badanych ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 80 \text{ pkt}$$

Oferta Wykonawcy może otrzymać maksymalnie 80 pkt. w Kryterium „Cena oferty”. Punkty będą obliczane z zachowaniem dokładności do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania: poniżej 5 końcówka pomijana, powyżej i równe 5 - zaokrąglenie w górę).

UWAGA Jako cenę brutto zamawiający traktuje koszt łączny z wszelkimi narzutami składek pracodawcy.

3) Kryterium 2 „Doświadczenie ” D:

Doświadczenie rozumiane jest jako doświadczenie w zakresie tematyki oferowanego szkolenia

Punktacja w Kryterium 2 będzie obliczona według poniższego wzoru:

$$D = \frac{\text{Liczba godzin przeprowadzonych szkoleń w badanej ofercie}}{\text{Najwyższa liczba godzin przeprowadzonych szkoleń spośród wszystkich złożonych ofert}} \times 20 \text{ pkt}$$

W Kryterium 2 oferta Wykonawcy może otrzymać maksymalnie 20 pkt. Punkty będą obliczane z zachowaniem dokładności do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania: poniżej 5 końcówka pomijana, powyżej i równe 5 - zaokrąglenie w górę).

UWAGA: Wykonawca nie może wskazać w złożonej ofercie **doświadczenia niższego niż 100 godzin szkoleń, obejmujących wszystkie szkolenia w zadaniu** (zadanie nr 3 – 100 godz., zadanie nr 4 – 100 godz.), **w okresie 3 lat przed terminem składania ofert (wymaganie minimalne Zamawiającego).**

4) Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + D$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena oferty brutto”,

D – punkty uzyskane w kryterium „Doświadczenie”.





VI. Informacja na temat zakresu wykluczenia

W celu uniknięcia konfliktów interesów zamówienie nie może być udzielone przez Zamawiającego podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- 3) pełnienia funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć oświadczenie o niepozostawianiu z Zamawiającym w żadnym ze stosunków opisanych powyżej – zgodnie z **Załącznikiem nr 5**.

VII. Termin, miejsce i sposób złożenia oferty:

1. Oferta powinna być sporządzona wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3**.
2. Oferta powinna być sporządzona w sposób czytelny w języku polskim i dostarczona w formie papierowej w zamkniętej i opisanej kopercie z widocznym dopiskiem: **„Oferta w postępowaniu nr 8/2018 - Szkolenia – nie otwierać przed upływem terminu składania ofert.**
3. Każda strona oferty powinna być parafowana.
4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna być trwale spięta.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Oferty należy składać bezpośrednio w siedzibie ZAZ „Victoria” w Wałbrzychu w Dziale Kadr lub drogą pocztową na adres wskazany w pkt. I niniejszego zapytania w godzinach **od 8:00 do godz. 16:00 do dnia 07.05.2018 r.** (decyduje rzeczywisty wpływ oferty do sekretariatu w wyznaczonym terminie).
7. Oferty złożone po terminie, niekompletne lub zawierające błędy nie będą rozpatrywane.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Okres związania z ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

VIII. Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta powinna zostać złożona na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszego zapytania. Należy do niej załączyć:
 - wykaz uprawnień i doświadczenia wg **załącznika nr 4**;
 - oświadczenie wg **załącznika nr 5** do zapytania ofertowego;
 - aktualny odpis z KRS lub CEIDG, lub inny dokument potwierdzający możliwość wykonywania usług przewidzianych w tym zapytaniu ofertowym w przypadku oferentów prowadzących działalność gospodarczą;
 - aktualny wpis na dany rok kalendarzowy do Rejestru Instytucji Szkoleniowych w Wojewódzkim Urzędzie Pracy.
2. W przypadku oferentów prowadzących działalność gospodarczą, ubiegających się o zamówienie, **załącznik nr 4** należy wypełnić prezentując pracowników spełniających warunki określone w ustępie III zapytania ofertowego. W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę nie jest wskazana jako uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta, obligatoryjne jest załączenie stosownego Pełnomocnictwa.





3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej; na komputerze lub odręcznie drukowanymi literami, niebieskim lub granatowym kolorem oraz powinna zawierać datę sporządzenia oraz czytelny podpis Oferenta.
4. Oferta powinna zawierać proponowane wynagrodzenie za 1 godzinę usług wyrażone w złotych polskich w kwocie netto, kwotę podatku VAT, kwotę brutto, tzn. powinna zawierać wszystkie podatki i składki ubezpieczeniowe (w przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej i nie posiadających innego zatrudnienia z tytułu umowy o pracę lub zlecenia), kwotę brutto w przeliczeniu na jedną osobę oraz proponowane wynagrodzenie za całość usługi wyrażone w złotych polskich w kwocie brutto.
5. Cena brutto w ofercie uwzględnia wszystkie zobowiązania, obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, w tym podatek VAT w przypadku oferentów prowadzących działalność gospodarczą.
6. Cena w ofercie powinna zostać podana cyfrowo i słownie.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru tylko tych ofert, których wartość nie przekroczy kwoty możliwej do zakontraktowania określonej we wniosku o dofinansowanie projektu (kwota wartości zamówienia).
8. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Oferenci, którzy złożą kompletną i prawidłowo wypełnioną ofertę, na którą składają się dokumenty, o których mowa w pkt. 1 i 2 powyżej niniejszego zapytania.
9. Oferta powinna być podpisana przez osoby do tego upoważnione (oferta zawierać powinna stosowne pełnomocnictwo w przypadku, gdy ofertę w imieniu Wykonawcy podpisuje pełnomocnik)
10. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT (składek ZUS i podatku, w przypadku osoby fizycznej) leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2004 r Nr 54, poz. 535 z póź. zm.).

IX. Odrzucenie oferty:

1. W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy, który:
 - a. złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego zapytania ofertowego;
 - b. złoży ofertę niekompletną, tj. nie zawierającą oświadczeń i dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu;
 - c. przedstawi nieprawdziwe informacje;
 - d. nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
 - e. nie posiada odpowiedniego doświadczenia i zaplecza technicznego niezbędnego do zrealizowania przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający zastrzega możliwość wykluczenia Wykonawcy z powodu zaproponowania rażąco niskiej ceny za realizację przedmiotu zamówienia. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, nie złoży ich w wyznaczonym do tego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę stosunku do przedmiotu zamówienia. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.



3. W związku z wykluczeniem Wykonawcy lub odrzucenia oferty Wykonawcy, nie przysługują mu środki ochrony prawnej

X. Forma i warunki świadczenia usługi:

1. Usługa będzie świadczona w miejscu wskazanym przez Zamawiającego: w Zakładzie Aktywności Zawodowej „Victoria” w Wałbrzychu, z wykorzystaniem sprzętu i oprogramowania Zamawiającego oraz Wykonawcy. Dla biorących udział w szkoleniach komputerowych, przewidziano 5 laptopów z oprogramowaniem udźwiękawiającym i powiększającym dla osób niepełnosprawnych – pozostałe komputery powinien zapewnić Wykonawca.
2. Wybrany wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia osobiście a w przypadku Wykonawców będących przedsiębiorcami, o ile nie będą wykonywać przedmiotu zamówienia osobiście – przez swój personel wskazany w odpowiedzi na zapytanie ofertowe.
3. Wykonawcy wskazując personel imiennie w załączniku nr 4, jednocześnie wskażą spełnienie wszystkich wymogów określonych w ustępie III niniejszego zapytania. Warunki te będą podległy ocenie przez Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zamówienia tak w całości, jak i w żadnej części osobom trzecim, tj. innym niż jego pracownikom.
5. Wykonawca będzie zatrudniony na podstawie umowy cywilnoprawnej
6. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego rachunku/faktury.
7. Szczegółowe zasady współpracy zostaną określone przez Strony w Umowie.

UWAGA Informujemy, że zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu RPO łączne zaangażowanie Wykonawcy w realizację zadań zawodowych nie może przekraczać 276 godz. miesięcznie w stosunku do osób fizycznych, bądź osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą i samodzielnie wykonujących dane zlecenie.

XI. Pozostałe informacje:

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści zapytania ofertowego opublikowana zostanie w Bazie Konkurencyjności.
2. Zamawiający ze swojej strony przy opisywaniu przedmiotu zamówienia dochował należytej staranności, jednakże wskazany powyżej element opisu jest niezależny od Zamawiającego, działającego w ramach projektu i na rzecz beneficjenta projektu. Tym samym Zamawiający wyraźnie zastrzega, iż wielkość przedmiotu zamówienia może ulec zmianie (zmniejszeniu lub zwiększeniu) z przyczyn od niego niezależnych, a wynikających z rzeczywistych potrzeb beneficjenta projektu.
3. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. Oferent może nie zgodzić się na poprawienie w treści oferty oczywistych pomyłek pisarskich lub rachunkowych, w takim przypadku jego oferta podlega odrzuceniu.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji w zakresie oferowanej ceny z Oferentem, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w przypadku, gdy cena podana przez Oferenta przekracza wysokość środków przeznaczonych w budżecie projektu na usługę objętą niniejszym postępowaniem. W przypadku nieuzyskania porozumienia w toku prowadzonych negocjacji Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od udzielenia zamówienia



- Oferentowi, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, oraz do podjęcia negocjacji z Oferentem, którego oferta została uznana za kolejną najkorzystniejszą.
6. Zamawiający na podstawie zapisów Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 zastrzega sobie możliwość udzielenia dotychczasowemu Wykonawcy usług zamówień dodatkowych, uzupełniających nieobjętych zamówieniem podstawowym i nieprzekraczających 50 % wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej do przewidzenia, a z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego. Warunkiem udzielenia zamówienia jest zachowanie zgodności z przedmiotem zamówienia podstawowego, bez konieczności ponownego stosowania zasady konkurencyjności.
 7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o tych okolicznościach.
 8. Zamawiający zawiadomi telefonicznie lub drogą elektroniczną Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, o terminie i miejscu zawarcia umowy.
 9. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli wystąpią następujące okoliczności:
 - a. Zamawiającemu nie zostaną przyznane środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia;
 - b. wszystkie oferty, które wpłynęły w danym postępowaniu były wadliwe;
 - c. w toku postępowania ujawniono niemożliwą do usunięcia wadę postępowania uniemożliwiającą zawarcie umowy z wybranym oferentem;
 - d. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania bez podania przyczyny.
 11. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, jest zobowiązany do podpisania umowy z Zamawiającym.
 12. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawców złożenia dodatkowych wyjaśnień lub uzupełnień.
 13. Zamawiający dopuszcza składanie ofert obejmujących jedno, kilka lub wszystkie zadania.
 14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 15. Strony zgodnie oświadczają, że Zamawiający nie gwarantuje udziału w szkoleniu konkretnej liczby uczestników lub grup uczestników. Oznacza to zatem, że Wykonawcy z tego tytułu (np. nie stawienia się na szkolenie żadnego uczestnika) nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia.
- XII. Warunki zmiany umowy zawartej w ramach przeprowadzonego zapytania ofertowego**
- 1) Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
 - 2) Zamawiający przewiduje zmianę warunków umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego w przypadku zmiany terminu zakończenia realizacji zadania.



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



DOLNY
ŚLĄSK

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



XIII. Załączniki do zapytania ofertowego:

- Załącznik nr 1 - Zestawienie szkoleń (do zapoznania się przez Wykonawcę),
- Załącznik nr 2 - Harmonogram szkoleń (do zapoznania się przez Wykonawcę),
- Załącznik nr 3 - Formularz ofertowy,
- Załącznik nr 4 - Wykaz uprawnień i doświadczenia
- Załącznik nr 5 - Oświadczenie oferenta o braku powiązań kapitałowych i osobowych

Zakład Aktywności Zawodowej
"VICTORIA"
DYREKTOR

Marek Pabisz



Załącznik nr 1 do zapyta ofertowego 8/2018 z dnia 27.04.2018
Zestawienie szkoleń (do zapoznania się przez Wykonawcę)

Zadanie	Nazwa szkolenia	Ilość osób i ilość grup	godz./gr	suma
3	Szkolenie dotyczące informacji niejawnych.	8 os. 1 gr po 8 os.	16	16
4	Kurs CorelDRAW.	2 os. 1 gr po 2 os.	30	30

Zadanie 3

Szkolenie dotyczące informacji niejawnych.

1. Zakładanie rejestrów kancelaryjnych według zasad obowiązujących przepisów od dnia 01 stycznia 2012 roku.
2. Wytwarzanie i oznaczanie materiałów niejawnych według zasad obowiązujących przepisów od dnia 01 stycznia 2012 roku.
3. Ewidencjonowanie, kompletowanie, oznaczanie dokumentów, formy i sposoby zabezpieczania i przekazywania przesyłek.

Zadanie 4

Kurs CorelDraw:

- tworzenie grafik wektorowych takich jak: logo, piktogramy, symbole graficzne, ilustracje
- praca na krzywych Beziera, przekształcanie obiektów na krzywe, kształtowanie za pomocą węzłów
- pracy z tekstem, czcionkami, blokami tekstów, edycji stylów, tabel
- tworzenie broszur, wizytówek, folderów reklamowych, ulotek, papierów akcydensowych, opakowań
- praca z grafiką rastrową, łączenie na projektach grafiki rastrowej i wektorowej
- tworzenia własnych stylów, wypełnień, kolorów oraz elementów takich jak tekstury, desenie, efekty, pisaki
- stosowanie prowadnic i warstw ułatwiających pracę
- przekształcanie grafik wektorowych w bitmapowe i odwrotnie
- przygotowania projektów do druku, ustawienia drukarskie: składki, pasery, linie cięcia spady.

Zakład Aktywności Zawodowej
"VICTORIA"
DYREKTOR

Marek Pabisz

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego 8/2018 z dnia 27.04.2018, Harmonogram szkoleń (do zapoznania się przez Wykonawcę)

		2019			
rok					
miesiąc	I				
tydzień	1	2	3	4	
godz/gr	1	2	3	4	
suma					
gr 1					
Szkolenie dotyczące informacji niejawnych 8 os. 1 gr po 8 os.					
16					
gr 1					
2 os. 1 gr po 2 os.					
30	4	4	4	4	
gr 1	8:00 - 12:00	8:00 - 12:00	8:00 - 12:00	8:00 - 12:00	
	8:00 - 12:00	8:00 - 12:00	8:00 - 12:00	8:00 - 12:00	

Zadanie 3

Zadanie 4

III				IV					
3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
			8:00 - 12:00		8:00 - 12:00		8:00 - 12:00		8:00 - 12:00
			4		4	4	4		
			12:00 - 16:00		12:00 - 16:00	12:00 - 16:00	12:00 - 16:00		
4	4	2							
8:00 - 12:00	8:00 - 12:00	8:00 - 10:00							

Zakład Aktywności Zawodowej

"VICTORIA"
DYREKTOR

Marek Pabisz

Projekt TERAZ MY! Czas na zmiany
współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020



Załącznik nr 3 do zapyta ofertowego 8/2018 z dnia 27.04.2018

Formularz ofertowy

I. FORMULARZ OFERTOWY

Dane Oferenta			
imię i nazwisko			
Adres:			
	ulica	kod pocztowy	miejsowość
Dane kontaktowe:	telefon	fax	e-mail
	<p>W przypadku działalności gospodarczej, proszę podać dane firmy</p> <p>Nazwa</p> <p>Adres</p> <p>NIP .....REGON</p> <p>Nr tel.</p> <p>e-mail.....</p>		

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia 20.03.2018 r. dotyczące szkoleń, w projekcie „TERAZ MY! Czas na zmiany” zgłaszam/y przystąpienie do udziału w niniejszym postępowaniu i oferujemy/ę wykonanie zamówienia za:

L. p.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa netto za 1 godz. [zł]	Cena jednostkowa brutto za 1 godz. [zł]	Ilość godz.	Wartość brutto za 1 osobę [zł]	Wartość netto za całość umowy [zł]	Podatek VAT [zł]	Całkowita wartość brutto umowy [zł] [H=F+G]
	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Zadanie nr 3	.....	.....	16	.....	.....	.....	.....
	(słownie:.....)	(słownie:.....)	(słownie:.....)		(słownie:.....)	(słownie:.....)	(słownie:.....)	(słownie:.....)
2	Zadanie nr 4	.....	.....	30	.....	.....	.....	.....
	(słownie:.....)	(słownie:.....)	(słownie:.....)		(słownie:.....)	(słownie:.....)	(słownie:.....)	(słownie:.....)

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis i pieczęć osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta

Załączniki do formularza:

- aktualny odpis z KRS lub CEIDG, lub inny dokument potwierdzający możliwość wykonywania usług przewidzianych w tym zapytaniu ofertowym w przypadku oferentów prowadzących działalność gospodarczą;
- aktualny wpis na dany rok kalendarzowy do Rejestru Instytucji Szkoleniowych w Wojewódzkim Urzędzie Pracy
- pełnomocnictwo w sytuacji, gdy oferta podpisana jest przez pełnomocnika wykonawcy;





II. OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

1. uzyskałem/am konieczne informację do przygotowania oferty, zapoznałem/am się z treścią Zapytania oraz przyjmuję warunki w nim zawarte,
2. jestem uprawniony/na do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania-zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
3. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponuję potencjałem technicznym, oraz znajduję się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. informację zawarte w niniejszym oświadczeniu są prawdziwe,
5. jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń,
6. spełniam warunki udziału w postępowaniu,
7. posiadam/dysponuję osobami spełniającymi powyższe wymagania dot. posiadanych kwalifikacji - posiadającymi właściwe uprawnienia do prowadzenia szkolenia, o którego prowadzenie się ubiegam oraz posiadającymi niezbędne doświadczenie tj. przeprowadzenie min. 100 godz. szkoleniowych w zakresie usług szkoleniowych obejmujących przedmiot niniejszego zamówienia, zrealizowanych w ostatnich 3 latach przed terminem składania ofert,
8. w przypadku wyboru mojej oferty, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, na zasadach określonych w Zapytaniu Ofertowym,
9. deklaruje gotowość do przeprowadzenia szkolenia zgodnie z zakresem tematycznym podanym w załączniku nr 2 oraz zgodnie z harmonogramem, stanowiącym załącznik nr 3,
10. w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuje się do wykonywania zamówienia za stawkę wynagrodzenia podaną w niniejszym formularzu,
11. prowadzę/nie prowadzę (niepotrzebne skreślić) działalności gospodarczej w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 584 z późn. zm.) w zakresie objętym przedmiotem oferty. W ramach realizacji zamówienia nie będę rozliczał/a się/ będę rozliczał/a się (niepotrzebne skreślić) na podstawie faktury [niepotrzebne skreślić].
12. jestem związany/a niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty, w której upływa termin składania ofert.
13. zapoznałem/am się z treścią Zapytania ofertowego i akceptuję je bez zastrzeżeń.
14. doświadczenie zawodowe opisane w mojej ofercie spełnia minimalne wymagania określone w Zapytaniu ofertowym.
15. wobec Oferenta, w imieniu którego działam, nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono upadłości.

.....
Miejscowość data

.....
Czytelny podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta





Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego nr 8/2018 z dnia 27.04.2018
wykaz uprawnień i doświadczenia

Wykaz uprawnień i doświadczenia realizującego usługę

1. Imię:
2. Nazwisko:
3. Wykształcenie:
4. Wykaz posiadanych dokumentów potwierdzających uprawnienia do realizacji przedmiotu zamówienia:

Instytucja wydająca certyfikaty, zaświadczenia itp.	Uzyskane certyfikaty, zaświadczenia itp.

Zgodnie z zapytaniem ofertowym Wykonawca musi posiadać właściwe uprawnienia do prowadzenia szkolenia, o którego prowadzenie się ubiega oraz posiadać niezbędne doświadczenie tj. przeprowadzenie min. 100 godz. szkoleniowych w zakresie usług szkoleniowych obejmujących przedmiot niniejszego zamówienia, zrealizowanych w ostatnich 3 latach przed terminem składania ofert.

Zgodnie z zapytaniem ofertowym Wykonawca Posiada niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. Zadania nr, nazwa szkolenia(uzupełnić zgodnie z Załącznikiem nr 1)

5. Doświadczenie zawodowe:

L.p.	Podmiot, na rzecz którego wykonano szkolenie (nazwa i adres)	Zakres szkolenia	Data wykonania szkolenia od ... – do (należy podać dzień, miesiąc i rok)	Opis obowiązków (wraz z liczbą godzin przeprowadzonego szkolenia)	Rodzaj dowodu na potwierdzenie należytego wykonania szkolenia
1	2	3	4	6	7
1					
2					
.....					

Załączniki: kserokopie dyplomu/certyfikatów/zaświadczeń potwierdzających kwalifikacje





Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135, z późn. zm.) w celu związanym z Wyborem wykonawcy oraz realizacją umowy przez Zamawiającego. Oświadczam, iż mam prawo dostępu do swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania nie pozwala na udział w postępowaniu w sprawie wyboru Wykonawcy. Jednocześnie oświadczam, że spełniam Wymagania kwalifikacyjne wobec Wykonawcy.

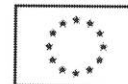
.....
Miejscowość data

.....
Czytelny podpis realizującego usługę

.....
Miejscowość data

.....
Czytelny podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta





Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego nr 8/2018 z dnia 27.04.2018
oświadczenie oferenta o braku powiązań kapitałowych i osobowych

Gmina Wałbrzych-Zakład Aktywności Zawodowej „Victoria” w Wałbrzychu
ul. 1-go Maja 112
58-305 Wałbrzych

Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	

OŚWIADCZENIE

W związku ze złożeniem oferty o udzielenie zamówienia na realizację usługi obejmującej szkolenia w zakresie Zadania nr (proszę wpisać numer Zadania zgodnie z Załącznikiem nr 1 - Zestawienie szkoleń), uczestników projektu pt. „Projekt TERAZ MY! Czas na zmiany” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020.

Niniejszym oświadczam/my, że nie istnieją pomiędzy nami a Zamawiającym wzajemne powiązania osobowe lub kapitałowe przez które rozumie się powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
Miejscowość data

.....
Czytelny podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta

